

学生端打印信息确认表和新版资格登记表 操作流程

一、为保证打印版式和打印效果，请用电脑浏览器登录研究生院同等学力管理系统学生端。

网址：<https://tdxl.ruc.edu.cn/sswap/wall/login>


二、点击“资质申请”。

三、点击导出信息确认表，即可保存并打印。

四、点击“资格登记表”。跳转到网页打印，通过姓名和身份证号进行身份验证。

点击导出信息确认表

资格登记表(请用电脑浏览器登录操作)



请验证您的身份

* 姓名

* 身份证号

确定

五、点击下方打印按钮，弹出打印框可直接打印，资格登记表需打印

